

PROGRAMME : FORMATION : "PRÉVENTION AU HARCÈLEMENT"



6 heures
(1jour)



1 - 12 personnes



Managers, collaborateurs,
RH, référents internes,
encadrants



Distanciel

Format : 6 heures (1 jour)

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les différentes formes de harcèlement : distinguer le harcèlement moral, le harcèlement sexuel, les agissements sexistes et les situations associées au travail.
- Identifier les situations à risque : repérer les signaux d'alerte, comportements inadaptés et facteurs favorisant les dérives.
- Réagir de manière appropriée : connaître les bons réflexes face à une situation vécue, observée ou signalée.
- Contribuer à la prévention collective : participer à un climat de travail respectueux et sécurisé.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Apports théoriques illustrés d'exemples concrets
- Quiz interactifs et sondages en classe virtuelle
- Études de cas et analyses de situations professionnelles
- Mises en situation et exercices pratiques
- Échanges collectifs, retours d'expérience et plan d'action final

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES :

- Identifier les situations de harcèlement moral, sexuel ou d'agissements sexistes
- Repérer les signaux faibles et situations à risque
- Adopter une posture adaptée face à un signalement
- Réagir avec discernement et professionnalisme
- Contribuer à un climat de travail respectueux et préventif

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Apports théoriques ciblés
- Études de cas concrets
- Quiz et sondages interactifs
- Échanges entre participants / Débrief collectif
- Mises en situation courtes

FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION :

- Attestation de suivi de formation

PROGRAMME :

Lancement de la formation

Objectif : Créer une dynamique de groupe et situer les participants dans la formation

Détails :

- Présentation de la formation et de ses objectifs
- Présentation du déroulement de la journée

MODULE 1 :

Comprendre le harcèlement en entreprise

Détails :

- Identifier les différentes formes de harcèlement moral, sexuel et numérique
- Distinguer conflit, tension managériale et situation de harcèlement
- Analyser des cas concrets et comportements à risque

MODULE 2 :

Cadre légal et responsabilités

Détails :

- Comprendre les obligations de prévention de l'employeur
- Identifier les rôles du manager, RH, CSE et référents internes
- Connaître les droits des victimes et les sanctions encourues

MODULE 3 :

Détecter, agir et traiter un signalement

Détails :

- Repérer les signaux faibles et situations sensibles
- Accueillir la parole avec neutralité et professionnalisme
- Réagir efficacement face à une alerte et éviter les erreurs fréquentes

MODULE 4 :

Prévenir durablement les risques

Détails :

- Instaurer un climat de travail respectueux et sécurisé
- Sensibiliser les équipes par une communication adaptée
- Construire un plan d'action prévention applicable en entreprise

MODULE 5 :

Clôture de la formation : ancrer et évaluer

Objectif : Consolider les acquis et vérifier l'atteinte des objectifs pédagogiques

Détails :

- Quiz final
- Synthèse des points clés
- Questions / réponses et clôture de la session